

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ARAÇ RAFET VERGİLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI

TIBBİ DÖK.VE SEKRETERLİK 2. SINIF HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

2024/2025 BAHAR YARIYILI

Ders No	Ders Başla	Ders Bitişi	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA
1	08.30	09.15		TDS 226 Girişimcilik			
2	09.30	10.15		TDS 226 Girişimcilik	TDS 216 Sağlık Kurumları Yönetimi	TDS248 Örgütsel Davranış	TDS246 Kriz ve Stres Yönetimi
3	10.30	11.15	TDS254 Mesleki Bilgisayar	TDS 226 Girişimcilik	TDS 216 Sağlık Kurumları Yönetimi	TDS248 Örgütsel Davranış	TDS246 Kriz ve Stres Yönetimi
4	11.30	12.15	TDS254 Mesleki Bilgisayar	TDS 226 Girişimcilik	TDS 216 Sağlık Kurumları Yönetimi	TDS248 Örgütsel Davranış	TDS246 Kriz ve Stres Yönetimi
5	13.30	14.15	TDS220 İlk Yardım	TDS222Yönetici Sekreterliği		TDS252 Büro Yönetimi	TDS256 Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon
6	14.30	15.15	TDS220 İlk Yardım	TDS222Yönetici Sekreterliği		TDS252 Büro Yönetimi	TDS256 Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon
7	15.30	16.15	TDS220 İlk Yardım	TDS222Yönetici Sekreterliği		TDS252 Büro Yönetimi	TDS256 Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon
8	16.30	17.15					

Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Elemanı	Derslik
TDS222	Yönetici Sekreterliği	Dr. Öğr. Üyesi. M. Said DOĞRU	B 205
TDS216	Sağlık Kurumları Yönetimi	Öğr.Gör. Şerife KIBRIS	C 203
TDS226	Girişimcilik	Dr. Öğr. Üyesi. M. Said DOĞRU	B 202
TDS252	Büro Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi. M. Said DOĞRU	C 201
TDS254	Mesleki Bilgisayar	Öğr. Gör.Gökhan ÖZDEN	B 202
TDS256	Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon	Öğr.Gör. Nesrin SÖYLEMEZ	C 203
TDS220	İlk Yardım	Öğr.Gör. Şerife KIBRIS	C 201
TDS246	Kriz ve Stres Yönetimi	Öğr.Gör. Nesrin SÖYLEMEZ	C 201
TDS248	Örgütsel Davranış	Öğr.Gör. Şerife KIBRIS	C 201